

掛川市公文書開示請求書

年 月 日

（あて先）掛川市長

住所

請求者 氏名

電話番号

掛川市情報公開条例第6条第1項の規定により、次のとおり公文書の開示を請求します。

開示請求に係る公文書の名称又は内容	
開示の方法の区分	1 <input type="checkbox"/> 閲覧又は視聴 2 <input type="checkbox"/> 写しの交付 (1) <input type="checkbox"/> 開示請求に係る公文書の全部を希望する。 <input type="checkbox"/> 公文書を閲覧した後、必要な部分を希望する。 (2) <input type="checkbox"/> 窓口での交付を希望する。 <input type="checkbox"/> 郵送での交付を希望する。
連絡先	

（注）

- 1 「開示の方法の区分」の欄は、希望する方法にレ印を付してください。
- 2 「連絡先」の欄は、請求内容について照会することがありますので、担当者の氏名電話番号等を記載してください。

以下の欄には記入しないでください。

担当課等	
備考	