

「令和4年度掛川市南西郷地区土地利活用可能性調査業務委託に係る公募型プロポーザル」の質問及び回答

R4.7.11

No.	項目	質問事項	回答
1	実施要領	8 企画提案書等の作成及び提出(4)企画提案書【様式5】やプレゼンテーションにおいて、企業名を記載してもよろしいでしょうか。	掛川市情報公開条例の規定により、公文書開示の対象となる可能性がある点をご承知おきください。その上で企業名等を記載することは差し支えありません。
2	実施要領	8 企画提案書等の作成及び提出(6)提供いただける下記データについて、電子データで頂戴することは可能でしょうか。可能であれば、電子データで頂戴したいです。	参加表明書の提出がありました事業者宛に、電子メールにて送付いたします。保存形式はいずれもPDF形式とします。
3	実施要領	13 審査基準 企画提案テーマに「カ 事業化の実現に向けた提案方法について」とありますが、審査基準には当該テーマに対する審査事項が記載されておられません。本テーマは、審査項目にどのように反映されるのか、ご教示ください。	審査項目「業務提案書」土地利用利活用検討の方法にて、審査に反映するものとします。
4	特記仕様書	1 業務目的 「…、活発な交流を促す新しい目線での土地利用構想を定める…」と記載がありますが、新しい目線とは具体的にどのような視点、基準などを指しますか。	本業務の目的については、特記仕様書の記載の他、公募型プロポーザル実施要領にも記載しています。当該地区西側における既開発地の状況に捉わられることなく、立地条件及び交通条件等を活かした土地利活用の方向性を探ることを求めています。
5	特記仕様書	2 業務の内容(2)上位計画等の整理 ⑧周辺道路整備に関する計画は、掛川市道路整備プログラムを指しますか。	掛川市道路整備プログラムの他、県道整備に関する計画(『美しい“ふじのくに”』のみちづくり』も含まれます。
6	特記仕様書	2 業務の内容(6)土地利活用方法の検討において、開発規模及び範囲の制約はありますか。	開発規模についての制約は設けておりません。
7	特記仕様書	2 業務の内容【令和5年度業務】(予定)(1)(2)ヒアリングの具体的な実施対象企業・団体は、受注者から提案できるでしょうか。	受注者からの提案をお願いする予定です。

「令和4年度掛川市南西郷地区土地利活用可能性調査業務委託に係る公募型プロポーザル」の質問及び回答

R4.7.11

No.	項目	質問事項	回答
8	特記仕様書	2 業務の内容【令和4年度業務】(7)庁内検討会の運営支援 【令和5年度業務】(5)庁内検討会の運営支援 掛川市土地利用検討委員会の開催スケジュールは決まっていますでしょうか。 掛川市土地利用検討委員会の委員及び事務局の出席者数は概ね何人でしょうか。	掛川市土地利用検討委員会は不定期にて開催しておりスケジュールは未定です。受託者の決定後、詳細を協議した後に日程は決めていきます。 掛川市土地利用検討委員会の基本的な構成委員は7名、事務局は3名～4名です。
9	特記仕様書	令和5年度業務(予定)(3)(4)「土地利活用方針(案)」と「土地利用計画(案)」の違いをご教示ください。「土地利用計画(案)」の中に「土地活用方針(案)」が含まれると考えますが、別々で作成するという認識でしょうか。	土地利活用方針(案)は、方針書として文書化したもの、土地利用計画(案)は方針案を図示化したものを想定しています。
10	様式4	「2. 履行期間」に記載されている工期完了日が空欄になっていますが、提出時に具体的に記載する必要がある場合は、ご教示ください。	令和4年度業務の工期完了予定日は、令和5年3月17日とします。
11	様式5	「A4で全8枚以内に示すこと」と記載ありますが、表裏16ページまで作成可能、という認識でよろしいでしょうか。それとも8ページまでという認識でしょうか。	両面印刷可とします(16ページまで作成可能)。
12	様式5	文字の大きさ、字体等の制限はありますか。	制限はありません。
13	様式5	企画提案書のカラー作成は可能でしょうか。	カラー刷りでの作成は可とします。
14	様式5	カ「事業化の実現に向けた提案方法について」の考え方は、令和5年度業務予定のヒアリング実施を基本とするものでしょうか。	ヒアリングの実施も含め、事業化を実現させるための手法等について提案をお願いします。
15	様式5	担当技術者の人数制限はありますか。	担当技術者の人数制限はありませんが、最終審査の出席者は3名以内(様式5に記載のある技術者を含む)としています。