

<様式1> 管理運営状況評価書

は選択入力項目

は自動計算のため入力不要

【対象年度:平成28年度】

( ④社会体育施設 )

I 施設概要・利用情報

(単位:人、%、円、日)

施設名		掛川市いこいの広場			担当課名	スポーツ振興課		
区分		内容・説明						
1 施設及び指定管理者の状況	(1)設置条例名	掛川市いこいの広場条例						
	(2)施設設置目的	スポーツの振興を図るとともに、市民の健康及び体力を増進するため						
	(3)施設が有する設備、機能の概要	野球場(18,500㎡、両翼92m、中堅120m、観客席7,000席)、多目的広場(15,000㎡野球場2面、ナイター設備有)、テニスコート(砂入り人工芝5面、ナイター設備有)、管理棟、駐車場(450台)						
	(4)施設建設年度	昭和52年度						
	(5)耐震性能の有無	有						
	(6)将来予想される改修経費(想定年度と費用見込み)	テニス1・2番コート修繕(1,000万)						
		球場拡張(2億円)						
	(7)指定管理者名	特定非営利活動法人 掛川市体育協会						
	(8)指定期間	平成24年4月1日 から 平成29年3月31日 まで						
	(9)債務負担行為設定の有無	<input type="checkbox"/> 設定あり <input checked="" type="checkbox"/> 設定なし ※設定ありの場合、(期間 平成 年度～平成 年度) (限度額 千円)						
	(10)施設の管理運営形態							
	(11)自主事業の有無	<input checked="" type="checkbox"/> 実施あり <input type="checkbox"/> 実施なし ※実施ありの場合は、収支状況をⅢ-(3)欄に記入のこと。						
	(12)その他事業の有無	<input type="checkbox"/> 実施あり <input checked="" type="checkbox"/> 実施なし ※実施ありの場合は、収支状況をⅢ-(3)欄に記入のこと。						
(13)事業報告書提出の有無	<input checked="" type="checkbox"/> 提出あり(地自法第244条の2第7項による提出義務) <input type="checkbox"/> 提出なし							
(14)利用者満足度調査等実施の有無	<input checked="" type="checkbox"/> 実施あり <input type="checkbox"/> 実施なし ※実施ありの場合、(直近の実施年度 平成 年度)							
区分		H26実績	H27実績	H28実績	H29当初	備考		
2 利用状況	(1)施設利用者数	(目標値)	56,250	66,000	81,300	85,365	※協定書に記載した要求水準値を記入してください。	
		(実績値)	67,240	79,575	77,144			
	内訳(施設・設備ごと)	野球場	8,518	9,631	10,841			
		多目的広場	10,952	12,961	12,310			
		テニスコート	21,549	23,068	25,436			
		観客数	26,221	33,915	28,557			
	(2)稼働率(利用率)	↓備考欄に算定式を記入してください↓						
	野球場	A平日昼間		19.0%	21.5%		算出式: 利用面数 / (利用可能面数2 × 営業日数)	
		B平日夜間		0.0%	0.0%			
		C土日祝昼間		75.0%	74.7%		算出式: 利用面数 / (利用可能面数2 × 営業日数)	
		D土日祝夜間		0.0%	0.0%			
	多目的広場	A平日昼間		16.0%	12.5%		算出式: 利用面数 / (利用可能面数4 × 営業日数)	
		B平日夜間		37.0%	35.2%		算出式: 利用面数 / (利用可能面数2 × 営業日数)	
		C土日祝昼間		48.0%	47.8%		算出式: 利用面数 / (利用可能面数4 × 営業日数)	
D土日祝夜間			21.0%	20.5%		算出式: 利用面数 / (利用可能面数2 × 営業日数)		
テニスコート	A平日昼間		40.0%	44.0%		算出式: 利用面数 / (利用可能面数25 × 営業日数)		
	B平日夜間		86.0%	76.9%		算出式: 利用面数 / (利用可能面数5 × 営業日数)		
	C土日祝昼間		83.0%	70.0%		算出式: 利用面数 / (利用可能面数25 × 営業日数)		
	D土日祝夜間		65.0%	55.8%		算出式: 利用面数 / (利用可能面数5 × 営業日数)		

2 利用状況	(施設・設備ごと)	A平日昼間					
		B平日夜間					
		C土日祝昼間					
		D土日祝夜間					
		A平日昼間					
		B平日夜間					
		C土日祝昼間					
		D土日祝夜間					
		A平日昼間					
		B平日夜間					
		C土日祝昼間					
		D土日祝夜間					
区分		H26実績	H27実績	H28実績	H29当初	備考	
3 管理・運営状況	(1)指定管理者名	NPO法人掛川市 体育協会	NPO法人掛川市 体育協会	NPO法人掛川市 体育協会	掛川市体協・ミズノ・ 鹿島建物協働体	※1-(7) 現在の指定管理者と異なる年度のみ記入	
	(2)利用者一人当たりの運営経費	225	210	237			
	(3)運営日数	310	309	308	307		
	(4)運営人員	①正規職員	2.0	2.0	2.0	2.0	※指定管理者の組織構成員全体の人数ではなく、当該指定 管理施設で働いている実人数を記入してください。
②臨時職員		3.0	3.0	3.0	3.0		

II 施設管理に係るコスト情報

(単位:円、%)

区分		H26決算額	H27決算額	H28決算額	H29当初予算額	備考
(1)運営コスト(A)	①人件費	11,482,000	12,674,319	13,059,378	12,956,000	
	②印刷費	0	0	0	0	
	③通信費	306,368	310,144	286,206	300,000	
	④事務用品、旅費、図書費など	22,270	68,978	468,975	40,000	
	⑤借上料	1,748,386	1,771,280	2,679,234	2,727,000	
	⑥保険料、消費税(租税公課)等	954,700	1,251,924	1,128,140	1,062,000	
	⑦その他(支払手数料、広告宣伝費、一般管理費、雑費)	638,897	615,521	635,586	620,000	
	計	15,152,621	16,692,166	18,257,519	17,705,000	
	対前年度増減率		10.2	9.4	△ 3.0	
区分		H26決算額	H27決算額	H28決算額	H29当初予算額	備考
(2)施設コスト(B)	①管理委託費(外注費)	2,423,736	2,481,084	2,419,416	2,410,000	
	建物管理委託	2,423,736	2,481,084	2,419,416	2,410,000	
	②修繕費	855,975	1,146,749	470,976	300,000	
	③光熱水費	7,053,990	6,370,254	5,645,397	6,500,000	
④燃料費	387,120	335,760	288,377	450,000		
⑤清掃費	0	0	0	0		
⑥保守点検費	0	0	0	0		
⑦その他(施設消耗品)	1,890,213	1,976,012	2,250,375	1,950,000		
計	12,611,034	12,309,859	11,074,541	11,610,000		
対前年度増減率		△ 2.4	△ 10.0	4.8		
(3)トータルコスト(施設管理費 合計) (A)+(B)	27,763,655	29,002,025	29,332,060	29,315,000		
(4)合計のうち運営コストの割合	54.6	57.6	62.2	60.4		
(5)施設の収入 ※1)下記3に入力する	7,563,655	8,802,025	9,332,060			
(6)運営コストのうち利用料収入の割合	49.9	52.7	51.1			

III 収支差額の状況 **注【指定管理料施設は(1)欄に、利用料金制度又は両制度併用施設は(2)欄に記入。また、自主事業を実施している施設は(3)欄に記入】**

(1)指定管理料のみで運営している施設

(単位:円)

区分	H26決算額	H27決算額	H28決算額	備考
a) 施設使用料収入				※施設使用料は、掛川市へ収入される
b) 指定管理料				
収支差額 a) - b)				

(2)利用料金制度施設又は指定管理料・利用料金併用制度施設

(単位:円)

区分	H26決算額	H27決算額	H28決算額	備考
a) 施設利用料金収入	7,563,655	8,802,025	9,332,060	※施設利用料金は、指定管理者へ収入される
b) 収支差額( a-トータルコスト)	△ 20,200,000	△ 20,200,000	△ 20,000,000	
c) b)に対する市の支出額(指定管理料)	20,200,000	20,200,000	20,000,000	

(3)自主事業及びその他事業の状況

(単位:円)

区分	H26決算額	H27決算額	H28決算額	備考
a) 自主事業の収入	352,057	1,322,849	1,340,180	
b) 自主事業の支出	5,308	5,740	5,740	
収支差額 a) - b)	346,749	1,317,109	1,334,440	
c) その他事業の収入				
d) その他事業の支出				
収支差額 c) - d)	0	0	0	

IV 担当課による評価

(1)施設設置目的の達成度

点数	評価基準	評価	改善を要する点
3	設置目的を達成できている	3	【達成できていない点・主な課題】 【いつまでに、どのように対応するか】 北部地域における屋外スポーツ活動のメッカとして利用されており、引き続き市民のニーズに応えられる施設管理サービスに努めること
2	設置目的をほぼ達成できている。		
1	設置目的を一部達成できていない。		
0	設置目的を達成できていない。		

(2)協定書に記載した業務要求水準の達成度 <達成 3点、8割達成 2点、6割達成 1点、6割以下の達成度 0点>

評価項目	要求水準	実績	評価	改善を要する点
A 施設全体の満足度	90%以上	72.1%	2	【達成できていない点・主な課題】 ・幅広い利用者層へのサービス展開 【いつまでに、どのように対応するか】 ・今年度中に幅広い利用者層への自主事業プログラムを実施すること
B サービス内容の満足度	90%以上	71.4%	1	【達成できていない点・主な課題】 ・関係団体の意向を修繕等に反映する 【いつまでに、どのように対応するか】 ・関係団体に意向を聞いて修繕の計画をすること
C 従業員対応の満足度	90%以上	78.1%	2	【達成できていない点・主な課題】 ・接遇 【いつまでに、どのように対応するか】 ・今年度中に接遇研修を実施し、従業員の資質向上に努めること
D 施設安全対策の満足度	90%以上	69.5%	1	【達成できていない点・主な課題】 ・職員の防災設備取扱方法等について、知識の向上を図る 【いつまでに、どのように対応するか】 ・今年度中にマニュアル等を作成すること
E 美観・清潔感の満足度	90%以上	69.5%	1	【達成できていない点・主な課題】 ・清掃 【いつまでに、どのように対応するか】 ・今年度中に日常清掃を強化するとともに、清掃マニュアルを作成すること
F 施設の利用者数	81,300人	77,144人	2	【達成できていない点・主な課題】 ・昼の新規利用者増加 【いつまでに、どのように対応するか】 ・今年度中に新規講座を企画し、提案すること

※協定書の業務要求水準及び実績を記載し、評価については要求水準に達していれば3、8割達成は2、6割達成は1、6割以下は0としてください。

(3)収支の改善状況

点数	評価基準	評価	改善を要する点
3	前年度より収支状況が向上している。	1	【達成できていない点・主な課題】 ・幅広い利用者層へのサービス展開 【いつまでに、どのように対応するか】 ・今年度中に幅広い利用者層への自主事業プログラムを実施すること
2	前年度より収支差額が縮小(改善)している。		
1	前年度と同等の収支差額になっている。		
0	前年度より収支差額(赤字)が増えている。		

(4)安全対策・危機管理体制など

点数	評価基準	評価	改善を要する点
3	利用者の安全対策や危機管理体制は万全である。	2	【達成できていない点・主な課題】 ・職員の防災設備取扱方法等について、知識の向上を図る 【いつまでに、どのように対応するか】 ・マニュアル等の整備を今年度中に行うこと
2	万全とは言えないが、事故等が発生する確率は低い。		
1	安全対策・危機管理体制は整っているが、昨年度事故等が発生している。		
0	利用者の安全対策や危機管理体制に不備があり、改善が必要である。		

(5)本施設(事業)の継続性と行政の関与について

点数	評価基準	評価	改善を要する点
3	民間が実施できる事業であり、行政が実施しなくてよい。 (施設の貸付、売却、譲渡、独立採算制などを検討)	2	【達成できていない点・主な課題】 ・中長期修繕計画 【いつまでに、どのように対応するか】 ・中長期修繕計画を今年度中に作成すること
2	民間が実施できるが、行政の関与が必要である。 (直営化、一定額指定管理料制度など)		
1	現在の指定管理で良いが、大幅な経営改善が必要である。 (独立採算制、一定額指定管理料制度への移行など)		
0	民間では実施できない、担い手がいないため、行政がやるべきである。 (直営化など)		

(6)総合評価

点数	評価基準	評価	改善を要する点
3	本施設の指定管理者として、特に優れている。最適である。	2	【達成できていない点・主な課題】 ・施設についての中長期及び短期修繕事項についての調査 【いつまでに、どのように対応するか】 ・今年度中に施設の修繕事項を精査すること ・引き続き人件費の削減に努めること
2	本施設の指定管理者として、問題はなく適当である。		
1	本施設の指定管理者として、やや劣っている。改善を要する。		
0	本施設の指定管理者として、著しく劣る。適当でない。		

合計 19 / 33

V その他自由意見

--