

### 行政視察依頼書(兼確認表)

視 察 日 時	第1希望 令和 年 月 日( ) : ~ : 第2希望 令和 年 月 日( ) : ~ :
団 体 名	都 道 府 県 議 会
委 員 会 ・ 会 派 等	
人 数	名 (議員 名 ・ 執 行 部 名 ・ 随 行 名)
担 当 者 及 び 連 絡 先	氏名  TEL FAX
交 通 機 関	<input type="checkbox"/> 富士山静岡空港 ( : ) 着 <input type="checkbox"/> JR掛川駅 新幹線 ( : ) 着 <input type="checkbox"/> JR掛川駅 在来線 ( : ) 着 <input type="checkbox"/> その他 ( )
宿 泊 先	<input type="checkbox"/> 市内(宿泊先 ) <input type="checkbox"/> 市外 <input type="checkbox"/> 無
視 察 項 目	項 目  現地視察

※掛川市内へ宿泊していただければ幸いです。

以下 掛川市議会 事務局記入欄 (下記は記入しないでください)

担当課との調整	連絡日 / 担当課 担当者 連絡日 / 担当課 担当者 連絡日 / 担当課 担当者 連絡日 / 担当課 担当者
受 入 れ	OK NG(理由)
相 手 先 連 絡	/ 済

議長	副議長	事務局長	主幹	係長	係	担当