

税務証明交付申請書（固定資産・法人等）

（あて先）掛川市長

申請日 令和 年 月 日

申請者 (窓口に来た人)	住所			
	ふりがな			生年月日
	氏名			明治・大正・昭和・平成・令和・西暦
	日中連絡のつく電話番号	()	年	月 日
納税義務者との関係	<input type="checkbox"/> 本人又は同一世帯員 <input type="checkbox"/> その他 ()			

(注) 本人又は同一世帯員以外の方が申請する場合には、納税義務者本人自署の委任状が必要です。

納税義務者 (証明を受ける人)	住所 (所在地)			
	ふりがな			生年月日
	氏名 (名称)			明治・大正・昭和・平成・令和・西暦 年 月 日

(注) 申請者の本人確認ができる書類のコピー、法人の証明書を代表者以外が申請する場合は代表者印の押印又は代表者からの委任状が必要です。

1	固定資産評価通知書	代納分がある場合 代納分の証明 (必要・不要)	登記専用	通
2	固定資産評価証明書		年度	通
3	固定資産公課証明書		年度	通
4	固定資産(補充)課税台帳登録事項証明書(公課用・評価用)		年度	通
5	土地・家屋名寄帳 写しの交付	年度	通	
6	法人の所在証明書		通	
7	その他の証明書 ()		通	

申請の地番	種別	物件の所在地	登記簿の家屋番号
	土地・家屋	掛川市	
	土地・家屋	掛川市	
	土地・家屋	掛川市	

職員記載欄	合計
<input type="checkbox"/> 運転免許証 <input type="checkbox"/> マイナンバーカード <input type="checkbox"/> 写真有住基カード <input type="checkbox"/> パスポート <input type="checkbox"/> 在留カード等 <input type="checkbox"/> 障害者手帳等 <input type="checkbox"/> 司法書士証 <input type="checkbox"/> 行政書士証 <input type="checkbox"/> 土地家屋調査士証 <input type="checkbox"/> () 補助者証 <input type="checkbox"/> 宅建取引主任者証 <input type="checkbox"/> 二点確認 (健康保険被保険者証 ・ 介護保険被保険者証 ・ 年金手帳 ・ 年金証書 ・ 写真無住基カード ・ 納税通知書 ・ 生活保護受給者証 ・ その他 ())	円

発行	確認	領収	領収時間
			: