

掛川市保育士宿舎借り上げ支援事業費補助金交付要綱

第1 趣旨

市長は、市以外が設置又は実施する市内の認定こども園、保育所、地域型保育事業及び企業主導型保育事業（以下「私立保育所等」という。）の保育士を確保するため、雇用する保育士用の宿舎の借上げを行いその経費の一部を補助する事業者に対し、予算の範囲内において補助金を交付するものとし、その交付に関しては、保育対策総合支援事業費補助金交付要綱（平成30年10月17日厚生労働省発子1017第5号。以下「国要綱」という。）、保有人材確保の事業の実施について（平成29年4月17日雇児発0417第2号）、掛川市社会福祉法人に対する助成に関する条例（平成17年4月1日掛川市条例第104号）及び掛川市補助金等交付規則（平成17年掛川市規則第30号）並びにこの交付要綱の定めるところによる。

第2 定義

この要綱において、次の各号に掲げる用語の意義は、当該各号の定めるところによる。

- (1) 認定こども園 就学前の子どもに関する教育、保育等の総合的な提供の推進に関する法律（平成18年法律第77号）第2条第6項に規定する認定こども園をいう。
- (2) 保育所 児童福祉法（昭和22年法律第164号。以下「法」という。）第39条第1項に規定する保育所をいう。
- (3) 地域型保育事業 法第6条の3第10項に規定する小規模保育事業及び同条第12項に規定する事業所内保育事業をいう。
- (4) 企業主導型保育事業 法第59条の2第1項に規定する施設（同項の規定による届出がされたもののうち利用定員が6人以上のものに限る。）のうち、法第6条の3第12項に規定する業務を目的とするものの設置者が、公益財団法人児童育成協会から助成決定を受けた企業主導型保育事業をいう。
- (5) 宿舎 市内に所在し、雇用する保育士を居住させるために事業者自ら賃貸借契約を締結し、賃借料を負担しているものをいう。ただし、事業者、事業者の役員、事業者の従業員及びそれらの親族その他利害関係者が所有するものは除く。
- (6) 保育士 事業者に現に勤務する保育士、保育教諭で宿舎に居住している者のうち、次に掲げるものをいう。
 - ア 1日6時間以上かつ月20日以上勤務する者であること。
 - イ 現に勤務する事業者に採用された日から起算して、7年以内の者であること。
 - ウ 本人及び同居者が住居手当その他これに類する手当を受けていない者であること。

第3 補助の対象及び補助率（額）

(1) 補助の対象

保育士宿舎借り上げ支援事業に要する経費。ただし、申請初年度から継続して申請している場合対象となる採用年数の上限は、申請初年度にこの交付要綱第2(7)イに定めのある年数まで補助の対象となるものとする。

(2) 補助率（額）

(1)に掲げる経費のうち、賃借料（駐車場代を除く。）共益費及び管理費の合計から寄付金その他の収入額を差し引いた額と国要綱別紙に定める基準額とを比較して少ない方の額に4分の3を乗じた額とする。ただし、算出された金額に千円未満の端数が生じた場合は、これを切り捨てるものとする。

第4 交付の申請

(1) 提出書類 各1部

- ア 交付申請書（様式第1号）
- イ 事業計画書（様式第2号）
- ウ 収支予算書（様式第3号）
- エ 賃貸借契約書（写し）
- オ 資格証（写し）
- カ 保育士の住民票（写し）
- キ 保育士の履歴書（写し）
- ク 企業主導型保育事業（運営費）助成決定通知書（写し）（企業主導型保育事業のみ）
- ケ その他市長が必要と認める書類

(2) 提出期限

補助を受けたい月の末日まで

第5 交付の条件

次に掲げる事項は、交付の決定をする際の条件となるものとする。

- (1) 事業者は申請年度の前年度の市税を完納していること。
- (2) 補助対象となる期間は、当該保育士が宿舎に住民基本台帳法（昭和42年法律第81号）第7条第7号に規定する住所を定めた年月日（以下「住所を定めた日」という。）の属する月の翌月又は住所を定めた日が月の初日であるときは、その日の属する月から当該年度末までとする。ただし、当該年度中に申請要件を満たさなくなった場合は、申請要件を満たさなくなった

日が属する月の前月を補助対象期間の終了月とすること。

第6 変更の承認申請

提出書類 各1部

ア 変更承認申請書（様式第4号）

イ 変更事業計画書（様式第2号）

ウ 変更収支予算書（様式第3号）

第7 実績報告

(1) 提出書類 各1部

ア 実績報告書（様式第5号）

イ 事業実績書（様式第2号）

ウ 収支決算書（様式第3号）

エ 領収書その他の事業に要した経費の額を証する書類

オ その他市長が必要と認める書類

(2) 提出期限

事業完了の日から起算して10日を経過した日又は補助金の交付の決定のあった日の属する年度の末日のいずれか早い日まで

第8 請求の手続き

(1) 提出書類 1部

請求書（様式第6号）

(2) 提出期限

補助金交付確定通知書を受領した日から起算して10日を経過した日まで

第9 遵守すべき事項

(1) 本事業の活用により、保育士の給与水準を低下させてはならないこと。ただし、業績に応じて変動することとされている賞与等が変動した場合についてはこの限りでない。

(2) 保育士が適切に居住し、勤務が継続するよう努めること。

(3) 事業終了後も保育士の就業継続に努めること。

第10 雑則

この要綱に定めるもののほか、必要な事項は、市長が別に定める。

附 則

この要綱は、令和5年4月1日から施行し、令和5年度分の補助金に適用する。

第1号様式

掛川市保育士宿舎借り上げ支援事業交付申請書						
補助対象宿舎	宿舎住所	掛川市				
	賃貸借契約日	年 月 日				
	契約期間	年 月 日 ~ 年 月 日				
	賃貸人					
	利害関係者の有無	第2条第6項に規定する <input type="checkbox"/> 利害関係者である <input type="checkbox"/> 利害関係者ではない				
	賃借料①	円 ※月額	合計			
	共益費②	円 ※月額	①+②+③		円	
	管理費③	円 ※月額	①+②+③-④		円	
	保育士負担④	<input type="checkbox"/> 有 (保育士負担額 円) <input type="checkbox"/> 無				
補助対象保育士	保育士氏名			生年月日	年 月 日	
	勤務する施設名			住所を定めた年月日	年 月 日	
	施設類型			住居手当	<input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無	
	採用年月日	年 月 日		勤続年数	年 月	
	1日の勤務時間			月の勤務日数	日 (当月予定)	
	職名	<input type="checkbox"/> 保育士 <input type="checkbox"/> 保育教諭				
	同居人	<input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無		同居人の住居手当	<input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無	
	家族構成	世帯主氏名				
世帯主以外の同居家族 ※ () に世帯主との続柄を記入		()	()	()	()	()
<p><添付書類></p> <p>①賃貸借契約書(写し) ②資格証(写し) ③保育士の住民票(写し) ④保育士の履歴書(写し) ⑤企業主導型保育事業(運営費)助成決定通知書の写し(企業主導型保育事業のみ)</p>						
<p>上記のとおり申し出ます。なお、市長が事業所等に関する市税納付状況を確認することに同意します。</p> <p style="text-align: right;">年 月 日</p> <p>(あて先) 掛川市長</p> <p style="text-align: right;">所在地 名 称 代表者氏名 (自署しない場合は、押印してください。)</p>						

様式第2号

事業計画書（変更事業計画書、事業実績書）

事業者の名称（ ）

事業名（ 保育士宿舎借り上げ支援事業 ）

事業期間 （実施日）	令和 年 月 日から令和 年 月 日
事業の目的	
事業の内容	
期待される効果	

様式第3号

収支予算書（変更収支予算書、収支決算書）

事業者の名称（ ）

事業名（ 保育士宿舎借り上げ支援事業 ）

（収入）

区 分	予 算 額 (円) (変更後予算額) (決算額)	説 明
掛川市補助金		
法人自己負担		
合 計		

（支出）

区 分	予 算 額 (円) (変更後予算額) (決算額)	説 明
合 計		
(うち対象外経費)		

掛川市保育士宿舎借り上げ支援事業計画変更承認申請書

年 月 日

(あて先) 掛川市長

所在地
申請者 名 称
代表者 ⑩

年 月 日付け 第 号により補助金の交付の決定を受けた掛川市保育士宿舎借り上げ支援事業の計画を次のとおり変更したいので、承認されるよう関係書類を添えて申請します。

- 1 計画変更の理由

- 2 変更の内容

- 3 添付書類 別紙のとおり
 - (1) 変更事業計画書
 - (2) 変更収支予算書
 - (3) その他

実績報告書

年 月 日

(あて先) 掛川市長

所在地
報告者 名 称
代表者 ⑩

年 月 日付け 第 号により補助金の交付の決定を受けた掛川市保育士
宿舎借り上げ支援事業が完了したので、関係書類を添えて報告します。

- 1 完了年月日 年 月 日
- 2 添付書類 別紙のとおり
 - (1) 事業実績書
 - (2) 収支決算書
 - (3) その他
- 3 補助金交付申請書と相違した場合は、その理由
- 4 交付決定を受けた額 円
- 5 その他

上記報告事項について審査しました。

年 月 日

審査(検査)担当者 氏 名 ⑩

審査結果の意見

請 求 書

金 円

ただし、 年 月 日付け 第 号により補助金の確定を受けた掛川市保育士
 宿舎借り上げ支援事業の補助金として、上記のとおり請求します。

年 月 日

(あて先) 掛川市長

所在地
 申請者 団体名
 代表者氏名 ⑩
 電 話

○振込先口座

口座情報	金融機関名			本(支) 店・支 所名				
	口座種別	普通・当座	口座番号					
口座名義	(フリガナ)							
	氏名							