

様式第1号（その1）

おかえり「<sup>もり</sup>森林」総合対策事業費補助金交付申請書

（実施事業： ※別表の事業の区分に応じ記入）

第 号  
年 月 日

（あて先）掛川市長

所在地  
申請者 名 称  
代表者

年度において、おかえり「<sup>もり</sup>森林」総合対策事業を実施したいので、補助金を交付されるよう関係書類を添えて申請します。

- 1 交付申請額 円
- 2 事業計画書 別紙のとおり
- 3 収支予算書 別紙のとおり
- 4 添付書類 別紙のとおり
- 5 その他

様式第1号（その2）

おかえり「<sup>もり</sup>森林」総合対策事業費補助金交付申請書  
（実施事業：シカ防護柵等点検事業）

番 号  
年 月 日

（あて先）掛川市長

所在地  
申請者 名 称  
代表者

年度においておかえり「<sup>もり</sup>森林」総合対策事業を実施したいので、補助金を交付されるよう関係書類を添えて申請します。

- 1 交付申請額 円
- 2 事業計画書 別紙のとおり
- 3 収支予算書 別紙のとおり
- 4 位置図 別紙のとおり
- 5 点検移動ルート図 別紙のとおり
- 6 設置状況を撮影した写真（撮影角度が異なるものを2枚）
- 7 点検予定者 別紙のとおり

様式第1号 (その3)

おかえり「森林」総合対策事業費補助金交付申請書  
(実施事業：かけがわの木活用促進事業)

年 月 日

(あて先) 掛川市長

住 所

申請者 名 称

代表者

年度においておかえり「森林」総合対策事業を実施したいので、補助金を交付されるよう関係書類を添えて申請します。

1 交付申請額 円

2 しずおか木使い施設推進事業の補助金交付申請書 (写) (新築・木質化)

又は同補助金交付申請書に準じて作成した申請内訳書 (新築・木質化) 様式第3号付表

3 かけがわの木材活用予定

区 分	施設全体 a	うち かけがわ産 b	割合 (%) b/a
木材使用量 (m <sup>3</sup> )			
木材材料費 (円)			

4 木質化使用面積 (木質化の場合記入する) \_\_\_\_\_ m<sup>2</sup>

5 補助率確認

区 分	施設全体 a	交付申請額 c	割合 (%) c/a
木材材料費 (円)			

様式第2号

事業計画書（変更事業計画書）  
（実施事業：シカ防護柵等点検事業）

1 点検事業地

所 在：大字 番地

林小班： 林班

2 植栽年月日 年 月 日

3 植栽面積 ヘクタール

4 防護柵等の種類 防護柵（全周囲 m） 単木防護（ 本）

5 平均傾斜度

様式第3号（様式第1号（その3）、様式第4号（その3）、様式第5号（その3）共通様式）

おかえり「森林」総合整備事業（かけがわの木活用促進事業） 付表

申請者	住所	〒		交付区分
	氏名			新築等
	電話番号			木質化
施設の概要	建築場所	掛川市		
	施設の名称			
	建築工事 着工・完了日	年	月	日 ~ 年 月 日
	木材部分施工 着工・完了日	年	月	日 ~ 年 月 日
	構造			
	延べ床面積			
設計者	住所			
	名称			
	電話番号			
施工者	住所			
	名称			
	電話番号			
木材産地証明等	素材生産	生産場所：	業者：	
	掛川産材証明	販売管理表等証明書類 別添（写）		
	加工	加工場所：	業者：	
		販売管理表等証明書類 別添（写）		
	施工者の製品購入	購入先：	業者：	
		施工者の製品購入先から提供される証明書類 別添（写）		
利用材積	施設全体	m <sup>3</sup>	木質化の場合 m <sup>2</sup>	
	うち、掛川産材	m <sup>3</sup>		
	掛川産材率	%		

< その他 添付書類 >

- ①木びろい表 ②建築工事契約書（写）

様式第4号（その1）

おかえり「<sup>もり</sup>森林」総合対策事業計画変更承認申請書

（実施事業： ※別表の事業の区分に応じ記入）

第 号  
年 月 日

（あて先）掛川市長

所在地  
申請者 名 称  
代表者

年 月 日付け 第 号により補助金の交付の決定を受けたおかえり「<sup>もり</sup>森林」  
総合対策事業の計画を次のとおり変更したいので、承認されるよう関係書類を添えて申請します。

- 1 計画変更の理由
- 2 変更の内容
- 3 変更事業計画書 別紙のとおり
- 4 変更収支予算書 別紙のとおり
- 5 その他

様式第4号（その2）

おかえり「<sup>もり</sup>森林」総合対策事業計画変更承認申請書  
（実施事業：シカ防護柵等点検事業）

番 号

年 月 日

（あて先）掛川市長

所在地

申請者 名 称

代表者

年 月 日付け 第 号により補助金交付の決定を受けたおかえり

「<sup>もり</sup>森林」総合対策事業の計画を次のとおり変更したいので、承認されるよう関係書類を添えて申請  
します。

- 1 計画変更の理由
- 2 変更の内容
- 3 変更事業計画書 別紙のとおり
- 4 変更収支予算書 別紙のとおり
- 5 その他

様式第4号（その3）

おかえり「<sup>もり</sup>森林」総合対策事業計画変更承認申請書  
（実施事業：かけがわの木活用促進事業）

年 月 日

（あて先）掛川市長

住 所  
申請者 名 称  
代表者

年 月 日付け 第 号により補助金の交付の決定を受けたかけがわの木活用促進事業の計画を次のとおり変更したいので、承認されるよう関係書類を添えて申請します。

- 1 計画変更の理由
- 2 変更の内容
- 3 しずおかの木使い施設推進事業補助金交付変更承認申請書（写）一式  
又は同補助金交付申請書に準じて作成した変更内訳書（新築・木質化）様式第3号付表
- 4 その他



完 了 報 告 書

（実施事業： ※別表の事業の区分に応じ記入）

第 号  
年 月 日

（あて先）掛川市長

所在地  
報告者 名 称  
代表者

年 月 日付け 第 号により補助金の交付の決定を受けたおかえり「森林」  
総合対策事業が完了したので、関係書類を添えて報告します。

- 1 完了年月日 年 月 日
- 2 事業実績書 別紙のとおり
- 3 収支決算書 別紙のとおり
- 4 補助金交付申請書と相違した場合は、その理由
- 5 交付決定を受けた額 円
- 6 その他

上記報告事項について審査しました。

年 月 日

審査（検査）担当者 氏 名

審査結果の意見

様式第5号（その2）

完了報告書（実施事業：シカ防護柵等点検事業）

年 月 日

（あて先）掛川市長

所在地  
報告者 名称  
代表者

1 点検者氏名

2 業務年月日・時間

年 月 日 時 分～ 時 分	実働時間 (時・分)	業務実施場所（造林地名）	備 考

3 シカ防護柵等点検結果

業務実施場所 (造林地名)	点 検 結 果 (異常の有無にかかわらず点検概要を記載)	写真番号	事業者等 報告日時

4 シカ食害状況点検内容

業務実施場所（造林地名）	点 検 結 果 (食害の有無にかかわらず点検概要を記載)	写真番号

5 簡易な補修内容

業務実施場所（造林地名）	簡 易 な 補 修 内 容 (補修状況及び補修困難状況と物品の使用状 況及び数量を記載)	写真番号

※事業実績報告は、点検毎に作成すること。

.....  
上記報告事項について審査しました。

年 月 日

審査（検査）担当者 氏 名

審査結果の意見

様式第5号（その3）

完了報告書（実施事業：かけがわの木活用促進事業）

年 月 日

（あて先）掛川市長

住 所  
報告者 名 称  
代表者

年 月 日付け 第 号により補助金の交付の決定を受けたかけがわの木活用促進事業が完了したので、関係書類を添えて報告します。

- 1 完了年月日 年 月 日
- 2 しずおかの木使い施設推進事業補助金実績報告書(写)（新築・木質化）  
又は同補助金実績報告書に準じて作成した内訳書（新築・木質化）様式第3号付表

3 交付決定を受けた額 円

4 かけがわの木材活用実績

区 分	施設全体 a	うち かけがわ産 b	割合 (%) b/a
木材使用量(m <sup>3</sup> )			
木材材料費(円)			

確認できる資料を添付のこと

5 木質化使用面積（木質化の場合記入する） \_\_\_\_\_ m<sup>2</sup>

6 補助率確認

区 分	施設全体 a	交付申請額 c	割合 (%) c/a
木材材料費(円)			

確認できる資料を添付のこと

-----  
上記報告事項について審査しました。

年 月 日

審査（検査）担当者 氏名

審査結果の意見

様式第6号

請 求 書

(実施事業： ※別表の事業の区分に応じ記入)

金 円

ただし、 年 月 日付け 第 号により補助金の交付の確定(決定)を受けた  
たおかえり「<sup>もり</sup>森林」総合対策事業の補助金として、上記のとおり請求します。

年 月 日

(あて先) 掛川市長

請求者 所在地  
名 称  
代表者  
担当者 部署名  
氏 名  
電話番号

口座振替先金融機関名  
支店名  
口座種別  
口座番号  
口座名義人(フリガナ)