

記入例

税務証明交付申請書

掛川市長

年 月 日

窓口に 来られた方 (申請者)	住所	掛川市長谷一丁目1番地の1	電話番号	0537-21-1138
	フリガナ	カケガワ タロウ	生年月日	平成
	氏名	掛川 太郎	1 年 1 月 1 日	

※ 要本人確認

証明が必要な方との関係 本人 同一世帯 相続人 代理人(委任状が必要です) その他()

※ 本人又は同一世帯員以外の方が申請する場合は本人自署もしくは押印された委任状が必要です。

証明書が 必要ですか	フリガナ 氏名	カケガワ ハナコ	代表者印	生年月日
	<input checked="" type="checkbox"/> 同上 <input type="checkbox"/> 委任者と同じ	掛川 花子	(印)	平成
	法人名 代表者名		※ 法人のみ押印	1 年 1 月 1 日

・ 申請者本人の証明書が必要な場合はこちらに のみで大丈夫です。

・ 法人の場合、代表者以外からの申請の場合 法人代表者印の押印をお願いします。

必要とする証明 ・ 該当する口に 印をつけてください。 ・ 法人の代表者以外からの申請は代表者印が必要です

市民税	<input type="checkbox"/> 所得証明書	<input type="checkbox"/> 最新分 <input type="checkbox"/>	年度		通
	<input checked="" type="checkbox"/> 課税(非課税)証明書	<input type="checkbox"/> 最新分 <input checked="" type="checkbox"/>	4.5.6 年度	1	通
	<input type="checkbox"/> 法人営業証明書				通
納税証明	<input type="checkbox"/> 市県民税				通
	<input type="checkbox"/> 固定資産税 (共有分 <input type="checkbox"/> 要 <input type="checkbox"/> 不要)				通
	<input type="checkbox"/> 国民健康保険税				通
	<input type="checkbox"/> 法人市民税 事業年度 年 月 日 ~ 年 月 日				通
	<input checked="" type="checkbox"/> 軽自動車税・車検(継続検査)用	車両番号 【浜松 000 あ 1111】	1		通
	<input type="checkbox"/> 軽自動車税				通
固定資産	<input checked="" type="checkbox"/> 評価証明書 (<input checked="" type="checkbox"/> 土地 <input checked="" type="checkbox"/> 家屋 <input type="checkbox"/> 償却)		7 年度	1	通
	<input type="checkbox"/> 公課証明書 (<input type="checkbox"/> 土地 <input type="checkbox"/> 家屋 <input type="checkbox"/> 償却)				通
	<input type="checkbox"/> 名寄帳兼(補充)記				通
	<input type="checkbox"/> 償却資産証明書				通
他	<input type="checkbox"/> その他の証明書 ()				通

・ 複数年度欲しい場合上記のように記載ください

・ 土地・家屋・償却必要な項目に をつけてください。

・ 指定の所在地を記入もしくは別紙を提出ください。

申請の地番	物件の種類	土地又は家屋の所在地	家屋番号	必要な資産
	<input checked="" type="checkbox"/> 土地 <input checked="" type="checkbox"/> 家屋	掛川市長谷一丁目1番地の1	1-1111	<input checked="" type="checkbox"/> 左記物件を指定する
	<input type="checkbox"/> 土地 <input type="checkbox"/> 家屋			<input type="checkbox"/> 全資産
	<input type="checkbox"/> 土地 <input type="checkbox"/> 家屋			<input type="checkbox"/> 土地全部
	<input type="checkbox"/> 土地 <input type="checkbox"/> 家屋			<input type="checkbox"/> 家屋全部
				<input type="checkbox"/> 償却資産
				<input type="checkbox"/> 別紙のとおり

委任状 私は申請者(代理人)が上記証明書の交付を受けることを委任します。 年 月 日

委任者	住所(所在地)		電話番号	
	フリガナ		生年月日	
	氏名		年 月 日	

氏名欄は自署もしくは押印

法人名 代表者名

代表者印 (印) ※ 法人のみ押印

・ 委任の場合は、委任者本人の自署(サイン)又は記名押印が必要です。

・ 委任者がすべての項目をご記入ください。

処理欄	① マイナンバーカード / 運転免許証 / パスポート / 在留カード / その他()	本人以外確認方法	発行	確認	手数料
	② 司法書士証 / 行政書士証 / 土地家屋調査士証 / 弁護士証 / () 補助者証	同一世帯			
	③ 健康保険資格確認証 / 介護保険証 / 年金手帳 / その他()	委任状			
	③については、2点以上で確認	その他			円