（１）全員が提出必須の書類

□　移住・就業支援金交付申請書（様式第１号）

□　移住・就業支援金の交付申請に関する誓約書兼同意書（様式第１号の２）

□　口座振込依頼書

□　写真付き身分証明書のコピー

例：運転免許証、個人番号カード、パスポート等のコピー

□　住民票

※世帯向けの金額を申請する場合は申請者を含む世帯員全員分

□　移住元での住民票の除票（又は、戸籍の附票）

※世帯向けの金額を申請する場合は申請者を含む世帯員全員分

□　移住元での市区町村における最近１か年の滞納のないことを証する市区町村税の完納証明書等※12

＜以下は移住先の形態等で該当するものを提出＞

①　就業の場合

□　就業証明書（様式第４号）

②　テレワークの場合

□　就業証明書（様式第４号の２、又は、様式第４号の３）

③　関係人口の場合

□　就業先企業等の就業証明書（様式第４号）

□　申請者が掛川市出身者であること、又は同一世帯内に市内出身者がいることを確認できる書類。（住民票の除票（又は、戸籍の附票））

□　掛川市内に親族が居住していること確認できる書類（申請者との親族関係が確認できる戸籍及び、親族の住民票）

□　県内に居住し、市内の高校に通学していたことを確認できる書類（住民票の除票（又は、戸籍の附票））及び、市内の高校の卒業を確認できる書類　　例：卒業証明書、成績証明書等

□　過去に連続して1年以上掛川市に在住していたことを確認できる書類（住民票の除票（又は、戸籍の附票））

□　農林水産業もしくは家業等へ就業したことが確認できる書類

④　起業の場合

□　起業支援金の交付決定通知書のコピー

（２）東京圏に在住し、23区内の法人等への通勤していた方のみ

□　移住元での在勤地、在勤期間、及び雇用保険の被保険者であったことを確認できる書類

例：就業証明書、退職証明書、離職票、雇用保険被保険者資格取得届出確認照会回答書等

（３）東京圏に在住し、23区内に通勤していた法人経営者又は個人事業主であった方のみ

□　移住元での在勤地、在勤期間を確認できる書類

例：開業届出済証明書、納税証明書、事業に伴う契約書、在勤地の不動産に係る賃貸借契約書等

（４）東京圏から23区内の大学に通学し、23区内の企業等へ就職した方のみ

(注)通学期間を移住元としての対象期間に含める場合のみ

□　在学期間や卒業校を確認できる書類　　例：卒業証明書、成績証明書等

□　移住元での在勤地、在勤期間、及び雇用保険の被保険者であったことを確認できる書類

例：就業証明書、退職証明書、離職票、雇用保険被保険者資格取得届出確認照会回答書等等

（５）テレワークに関する要件に該当する法人経営者又は個人事業主の方のみ

□　（法人経営者の方のみ）履歴事項全部証明書の写し

※発行後３か月以内のものに限ります

□　（個人事業主の方のみ）開業届出済証明書の写し

※発行後３か月以内のものに限ります

□　（個人事業主の方のみ）個人事業の開業・廃業等届出書の写し

□　事業に係る納税証明書

□　移住元で行っていた業務を移住後も継続していることを確認できる書類

例：業務の取引に係る契約書、注文書（発注書)、注文請書（受注書）等

※移住前から申請時点まで同様の業務を行っていることが契約期間等により確認できるものとします

□　（個人事業主の方のみ）申請前３か月間において当該テレワーク業務の実態（収入）が確認できる書類（全部又は一部の期間を確定申告書の写しで代替可）

※12 完納証明書を発行していない市区町村においては、移住時点で発行が可能な最近１か年の市区町村税の納税証明書等