様式１

申請日　　　年　　月　　日

**かけがわ茶エンナーレ2020　市民プログラム2020　申請書**

|  |  |
| --- | --- |
| 団　体　名 |  |
| 代表者氏名 |  |
| 担当者氏名 |  |
| 住　　所 |  |
| 電 話 番 号 |  |
| ＦＡＸ番号 |  |
| メールアドレス |  |
| 団 体 の活 動 実 績※団体の構成員　　　　　　　　　　　　　人 |  |

・申請プログラムの総事業費（予定）　　　　　　　　円

・申請プログラムへの支援希望額　　　　　　　　　　円　（上限15万円）

 様式２

**かけがわ茶エンナーレ2020　市民プログラム2020　実施計画書**

|  |  |
| --- | --- |
| プログラム名 |  |
| 開催日時 | ※ 2020年10月17日(木)～11月15日(日)の期間中であること |
| 開催場所 | ※ 掛川市内であること |
| 来場者または参加者予定数 |  |
| 内　容※できるだけ具体的にお書きください。※その他参考となる資料がある場合は添付してください。 |  |
| プログラム実施による「茶文化創造」へ期待する効果 |  |

 様式３

**かけがわ茶エンナーレ2020　市民プログラム2020　収支予算書**

|  |
| --- |
| **収　入** |
| 内　容 | 金　額 | 備考（内訳を具体的にお書きください。） |
| 参加料・入場料 |  |  |
| その他事業収入 |  |  |
|  |  |  |
| 自己資金 |  |  |
| 茶エンナーレ支援金 |  |  |
| 合　計 |  |  |
|  |
| **支　出** |
| 内　容 | 金　額 | 備考（内訳を具体的にお書きください。） |
| 報償費 |  |  |
| 旅費 |  |  |
| 使用料・賃借料 |  |  |
| 広報・印刷費 |  |  |
| 役務費 |  |  |
| 需用費 |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| 合　計 |  |  |

※ 書ききれない場合は、複数枚を使用してください。

 様式４

報告日　　　年　 月 　日

**かけがわ茶エンナーレ2020　市民プログラム2020　実績報告書**

|  |  |
| --- | --- |
| プログラム名 |  |
| 開催日時 |  |
| 開催場所 |  |
| 来場者または参加者数 |  |
| 実 施 内 容※支援金額を確定しますので、できるだけ具体的に、また書ききれない場合は、別紙を添付してください。※実施した写真を２枚以上添付（またはメール送信）してください。 |  |
| プログラム実施による「茶文化創造」への成果 |  |

 様式５

**かけがわ茶エンナーレ2020　市民プログラム2020　収支決算書**

|  |
| --- |
| **収　入** |
| 内　容 | 金　額 | 備考（内訳を具体的にお書きください。） |
| 参加料・入場料 |  |  |
| その他事業収入 |  |  |
|  |  |  |
| 自己資金 |  |  |
| 茶エンナーレ支援金 |  |  |
| 合　計 |  |  |
|  |
| **支　出** |
| 内　容 | 金　額 | 備考（内訳を具体的にお書きください。） |
| 報償費 |  |  |
| 旅費 |  |  |
| 使用料・賃借料 |  |  |
| 広報・印刷費 |  |  |
| 役務費 |  |  |
| 需用費 |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| 合　計 |  |  |

※ 対象経費すべての支出を証明できる領収書等（コピー可）を添付してください。

請　求　書

　金　　　　　　　円

　令和　　年　　月　　日付かけ茶エ第　　　号により支援の交付の確定を受けた

市民プログラム2020の実施支援金として、上記のとおり請求します。

令和　　年　　月　　日

あて先

かけがわ茶エンナーレ実行委員会

事務局長

所在地

請求者　名　称　　　　　　　　　　　　　印

代表者

口座振替先金融機関名

支店名

口座種別

口座番号

カタカナ

口座名義